



Chemins du patrimoine en Finistère recrute
un agent pour la vente et le service au café/boutique/billetterie
au Manoir de Kernault
du 25 mars au 03 novembre 2024

Venez participer à l'aventure d'un projet culturel passionnant !

Membre de l'EPCC Chemins du patrimoine en Finistère dont la mission est de participer au développement culturel du Finistère en suscitant l'intérêt des publics à l'égard du patrimoine culturel finistérien, le Manoir de Kernault est un domaine de 32 hectares composé d'un parc ouvert en accès libre et d'un ensemble clos dont la construction des bâtiments s'échelonne du 15^e au 20^e siècle.

En décembre 2022, après deux ans de travaux de restauration, le grenier à pans de bois a ouvert ses portes au public avec un nouvel espace d'accueil-boutique-café et une nouvelle salle pour accueillir les expositions temporaires.

Actuellement, une seconde phase de travaux est en cours sur le logis seigneurial. À terme, le bâtiment sera ouvert aux visiteurs et ses espaces seront utilisés pour la programmation culturelle du site.

"Quand la mer monte... terres et cités englouties" à partir du 29 juin 2024

Découvrez la nouvelle exposition présentée à partir du 29 juin 2024!

Loin de disparaître de notre esprit lorsqu'elles sont englouties, les cités légendaires y restent bien vivantes... D'ailleurs, certains disent qu'elles ne sont qu'endormies ! Présentes dans le monde entier, ces cités nous rappellent ce qu'ont pu vivre nos ancêtres lors de montées des eaux depuis 20 000 ans. Elles nous permettront peut-être aussi de mieux appréhender les risques actuels. De la terre ferme à l'océan, parcourez la lieue de grève à la recherche des terres et cités disparues. Et, à défaut de sirène, c'est la parole des conteurs qui vous entraînera sous les eaux !

Pourquoi nous rejoindre ?

Les cinq sites de l'établissement sont des laboratoires culturels et construisent une offre ouverte et accessible à tous. L'agent d'accueil et de vente a pour but d'accueillir au mieux les différents publics composant nos visiteurs. Venez rejoindre une équipe expérimentée et habituée à former les saisonniers et à les accompagner tout au long de la saison.

Principales missions du poste :

- Accueillir, renseigner et conseiller les visiteurs (individuels, familles, groupes...) sur l'histoire et la programmation du site et de l'EPCC Chemins du patrimoine en Finistère
- Vendre les billets d'entrée, les différentes activités, les articles de la boutique et du café
- Servir la clientèle au café
- Tenir la caisse
- Assurer le standard téléphonique
- Tenir à jour les outils de travail en commun (stocks, messagerie, plannings...)
- Veiller à la bonne présentation, au réassort et à la propreté des espaces publics et de travail
- Participer aux manifestations sur le site.

Nous vous souhaitons

Polyvalent, organisé et réactif. Vous savez utiliser le matériel d'un café proposant une petite restauration le midi (machine à expresso, chocolatière, four, etc...), et pouvez assurer un service à la clientèle de la prise de commande jusqu'à l'encaissement. Sensible à la culture et au patrimoine, vous avez le goût de l'accueil et le sens du commerce. A l'aise à l'oral et en anglais, vous serez amené à utiliser les outils informatiques et collaboratifs. Autonome tout en respectant les consignes, vous possédez une bonne capacité d'adaptation et aimez le travail en équipe. Expérimenté ou débutant motivé, vous êtes invité à postuler : une formation est prévue avant la prise de poste.

Informations complémentaires

Contrat saisonnier à temps partiel de 887 h, soit 121 h en moyenne par mois suivant planning fourni en début de contrat.

L'agent recruté travaillera plus d'heures pendant les vacances scolaires et moins d'heures en dehors, il sera amené à travailler les week-ends et les jours fériés.

Rémunération horaire brute : 12.23€

Lieu de travail : Manoir de Kernault 29300 Mellac

Permis B souhaité

Pas de logement sur place

Pour candidater :

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser par courriel au format pdf au plus tard **le 25 février 2024** à Cécile Leredde, assistante RH, cecile.leredde@cdp29.fr

Entretiens programmés le **11 mars 2024**.